

Политика обработки персональных данных

Мини-приложение RoomReel (Telegram) — интерьер по фото

Редакция от 28 октября 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных пользователей мини-приложения RoomReel (далее — Сервис), доступного через бота @roomreel_bot в Telegram, и меры по защите этих данных.

1.2. Оператор персональных данных: Общество с ограниченной ответственностью «Центр Бухгалтерского и Юридического Обслуживания Предприятий» (бренд «Баланс ДВ»), ИНН 2537111213, ОГРН 1142537008349, г. Владивосток. Контакты: info@balansdv.ru, +7 914 340-44-66.

1.3. Обработка ведётся в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Политика применяется ко всем данным, которые Оператор получает при использовании Сервиса.

1.4. Используя Сервис и отмечая согласия в интерфейсе, пользователь подтверждает, что ознакомился с настоящей Политикой. Согласие даётся отдельно на обработку данных и отдельно — на трансграничную передачу фотографии (раздел 5).

2. Какие данные обрабатываются

2.1. Данные, которые пользователь предоставляет сам: номер телефона (передаётся кнопкой «Поделиться контактом» в Telegram), имя профиля Telegram. Номер нужен, чтобы закрепить генерацию за пользователем; в маркетинговые рассылки он не передаётся третьим лицам.

2.2. Фотографии комнат, которые пользователь загружает для обработки, и полученные в результате изображения.

2.3. Технические данные: идентификатор пользователя Telegram, дата и время обращений, события интерфейса (открытие приложения, загрузка фото, запуск генерации, ошибки), тип клиента. Служебные события не содержат текста фотографий и номера телефона.

2.4. Сервис не запрашивает паспортные данные, сведения о здоровье, биометрию и иные специальные категории данных. Не загружайте фотографии документов, людей крупным планом и изображения, содержащие сведения о третьих лицах, если у вас нет на это права.

3. Цели обработки

3.1. Предоставление функций Сервиса: анализ фотографии комнаты, подбор изменений, генерация изображения «после», хранение истории генераций пользователя.

3.2. Идентификация пользователя и учёт лимитов генераций, ведение расчётов за подписку.

3.3. Ответы на обращения, поддержка, разбор ошибок и улучшение качества Сервиса.

3.4. Исполнение требований законодательства Российской Федерации.

4. Правовые основания

4.1. Согласие пользователя, данное в интерфейсе Сервиса (п. 1 ч. 1 ст. 6 и ст. 9 152-ФЗ), — для обработки фотографии и передачи её внешнему сервису обработки изображений.

4.2. Исполнение соглашения об использовании Сервиса, стороной которого является пользователь (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ), — для учёта лимитов, расчётов и поддержки.

4.3. Исполнение обязанностей, возложенных законом (п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).

5. Трансграничная передача фотографии

5.1. Для генерации изображения фотография комнаты передаётся внешнему сервису обработки изображений (провайдер модели Google Gemini, инфраструктура за пределами Российской Федерации) через защищённое соединение. Передача осуществляется исключительно для выполнения запроса пользователя.

5.2. Такая передача является трансграничной передачей персональных данных (ст. 12 152-ФЗ) и выполняется только при наличии отдельного согласия пользователя, которое запрашивается в интерфейсе Сервиса до первой загрузки фотографии.

5.3. Если пользователь не даёт согласие на трансграничную передачу, генерация не выполняется: фотография не передаётся внешнему сервису.

5.4. Оператор не продаёт фотографии и не использует их для обучения сторонних моделей своими силами. Внешний провайдер обрабатывает изображение по своим условиям и правилам конфиденциальности.

6. Сроки хранения и удаление

6.1. Фотографии и результаты генераций хранятся до удаления пользователем или до истечения 12 месяцев с момента последней активности, после чего удаляются.

6.2. Служебные события и технические журналы хранятся не более 12 месяцев.

6.3. Данные учётной записи (идентификатор Telegram, телефон, лимиты) хранятся в течение срока использования Сервиса и удаляются по запросу пользователя, если иное не требуется законом (например, для расчётов по оплаченным периодам).

6.4. Удаление выполняется по запросу на info@balansdv.ru с адреса, указанного пользователем, либо через поддержку в Telegram. Срок исполнения — до 10 рабочих дней с момента подтверждения запроса.

7. Права пользователя

7.1. Пользователь вправе: получить сведения об обработке своих данных; требовать уточнения, блокирования или удаления данных; отозвать согласие; обжаловать действия Оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных.

7.2. Отзыв согласия на трансграничную передачу означает невозможность дальнейшей генерации изображений, при этом история уже созданных генераций остаётся доступной до её удаления.

7.3. Обращения принимаются на info@balansdv.ru и рассматриваются в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

8. Меры защиты

8.1. Доступ к данным ограничен сотрудниками и подрядчиками, которым он необходим для работы Сервиса; передача данных по открытым каналам не допускается.

8.2. Применяются организационные и технические меры: ограничение доступа к серверной инфраструктуре, защищённые соединения, резервное копирование, журналирование действий.

8.3. В случае инцидента Оператор принимает меры по локализации последствий и уведомляет уполномоченный орган в случаях, предусмотренных законом.

9. Файлы cookie и аналитика

9.1. Мини-приложение не устанавливает рекламные cookie и не передаёт данные рекламным сетям. Внутренняя статистика строится на обезличенных событиях интерфейса.

9.2. Сайт balansdv.ru использует аналитику только после явного согласия посетителя (баннер на сайте); до согласия счётчики не загружаются.

10. Заключительные положения

10.1. Оператор вправе изменять настоящую Политику. Новая редакция вступает в силу с момента публикации на сайте balansdv.ru, если в ней не указано иное.

10.2. Актуальная редакция всегда доступна по адресу <https://balansdv.ru/politika-roomreel.html>, PDF-версия — по ссылке на той же странице.

10.3. Вопросы по обработке персональных данных: info@balansdv.ru, +7 914 340-44-66, ООО «Центр Бухгалтерского и Юридического Обслуживания Предприятий», г. Владивосток.

© 2026 ООО «Центр Бухгалтерского и Юридического Обслуживания Предприятий» · balansdv.ru